



AGENT DE PROGRAMMES CORRECTIONNELS
ÉVALUATION DU PARTICIPANT À LA FORMATION INITIALE

Titre du programme : <ul style="list-style-type: none">• Formation initiale - PNTT	Nom du participant : <ul style="list-style-type: none">• RENÉ-MARIE GAGNON• District Montréal / Métro
Nom du/des formateurs : <ul style="list-style-type: none">• Roland Deshaies• Carole Taillon	Date de la formation : <ul style="list-style-type: none">• 1 au 15 novembre 2004
Date de l'évaluation : <ul style="list-style-type: none">• 26 novembre 2004	Code du cours dans le SGRH : <ul style="list-style-type: none">• I-NSAP – 0008

Le présent modèle d'évaluation doit être rempli par les animateurs du programme afin d'évaluer les APC pendant leur formation initiale sur un programme correctionnel précis.

La prestation efficace de programmes correctionnels demande un ensemble particulier de compétences : la communication, les relations interpersonnelles, l'adaptabilité, le travail d'équipe, le raisonnement et le jugement analytiques, la planification, l'organisation, le leadership et l'autogestion. L'évaluation de ces compétences constitue la base de l'évaluation au cours de la formation sur les programmes correctionnels.

Chaque compétence se compose de plusieurs capacités sous-jacentes, de connaissances et d'attitudes dont les APC ont besoin lors de leur formation initiale. Ainsi, l'évaluation de chaque compétence se fonde sur la manifestation des capacités, des connaissances et des attitudes sous-jacentes lors de la formation. Pour aider l'animateur, les indicateurs de succès et d'amélioration requise pour chaque capacité sont fournis ci-dessous.

Directives de cotation

Chaque compétence est cotée individuellement, selon le processus qui suit.

Premièrement, il faut coter toutes les capacités qui sous-tendent la compétence. Les capacités marquées d'un * sont essentielles et doivent être évaluées pour chacun des domaines du programme. Les capacités qui ne sont pas marquées d'un * ne sont pas essentielles à un domaine particulier du programme pendant la formation initiale¹. Les capacités sont « ancrées » à des indicateurs de succès et des indicateurs d'amélioration requise.

- 1 L'APC n'a pas fait preuve de la capacité pendant la formation initiale. Aucun indicateur de succès ou très peu.
 - 2 L'APC a fait preuve quelque peu de la capacité pendant la formation initiale.
 - 3 L'APC a fait preuve de la capacité pendant la formation initiale. Bon nombre d'indicateurs de succès ou tous les indicateurs de succès.
- S/O La capacité n'a pas fait l'objet d'une évaluation ou ne s'applique pas au programme particulier (selon le Manuel de formation nationale).

Deuxièmement, il faut évaluer la capacité selon une échelle de trois points :

- 1 L'APC n'a pas rempli les exigences. L'APC n'a pas fait preuve des capacités ou n'a fait preuve que de très peu des capacités.

¹ Bien que les compétences nécessaires pour la prestation efficace des programmes ne changent pas selon les domaines de programmes et avec le temps, les capacités qui sous-tendent les compétences peuvent différer.

2 L'APC a satisfait quelque peu aux exigences.

3 L'APC a satisfait aux exigences. L'APC a fait preuve de nombreuses capacités, voire toutes les capacités.

Communication

Donne de l'information (orale, écrite, non verbale) et écoute de façon qui permet aux autres de mieux comprendre et apprendre.

Connaissances, capacités et attitudes	Indicateurs d'amélioration requise	+ Indicateurs de succès	Cote 1, 2, 3 ou S/O
* Communique un message clair (à l'oral et à l'écrit) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Projette sa voix ▪ Parle à une vitesse adéquate ▪ Prononce clairement 		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Peu de demandes de précision ▪ Participants comprennent rapidement les activités d'apprentissage ▪ Rythme soutenu 	3
* Communique un message concis		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Suscite et maintient un intérêt suffisant 	3
* Adopte un comportement non verbal approprié		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Répond aux besoins des participants 	3
* S'assure que les participants ont bien compris		<ul style="list-style-type: none"> ▪ S'assure que l'information est bien comprise ▪ Donne des exemples 	3
* A recours à des aides visuelles et à des technologies qui facilitent l'enseignement			3
Fournit une rétroaction constructive		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fournit une rétroaction favorable, précise, descriptive, pertinente et opportune ▪ Fournit une rétroaction dont peuvent bénéficier les participants 	3
Encourage les comportements et les attitudes désirés			3
* Écoute activement		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Manifeste une compréhension des points essentiels qui sont communiqués 	3
Remet en question les pensées qui appuient le comportement criminel			3
* A recours à un éventail de techniques d'animation		<ul style="list-style-type: none"> ▪ A recours à des études de cas, à la méthode socratique, à des démonstrations, etc. à des moments opportuns 	3
A recours à une approche d'apprentissage supervisée (méthode socratique)		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pose des questions ouvertes ▪ Paraphrase ▪ Permet aux participants de formuler des réponses et de tirer leurs propres conclusions 	3
A recours à des démonstrations		<ul style="list-style-type: none"> ▪ A recours à une approche d'apprentissage structurée 	3

Relations interpersonnelles

Crée des relations positives, interagit avec les autres de façon respectueuse et prend en compte les besoins des autres.

Connaissances, capacités et attitudes	Indicateurs d'amélioration requise	+ Indicateurs de succès	Cote 1, 2, 3 ou S/O
* Respecte les autres			3
* Crée des rapports positifs avec les autres			3
* Comprend les sentiments d'autrui (empathie)			3
* Fait preuve d'enthousiasme			3
* Interagit avec les autres sans les juger		▪ Accepte les différents besoins et points de vue	3
* Réagit aux différences d'opinions de façon constructive			3

Adaptabilité

Modifie son approche au besoin afin d'interagir efficacement avec différentes personnes dans un large éventail de contextes; est sensible aux besoins des membres du groupe.

Connaissances, capacités et attitudes	Indicateurs d'amélioration requise	+ Indicateurs de succès	Cote 1, 2, 3 ou S/O
* Adapte les méthodes et les approches d'enseignement pour répondre aux besoins individuels ou de groupe			3
* Répond aux besoins des personnes et des sous-groupes pendant les exercices		▪ Répond aux questions, donne des directives, circule pendant les exercices	3
* Réagit bien aux commentaires des animateurs et des pairs		▪ Fournit une rétroaction concernant les exposés	3

Travail d'équipe

Travaille de façon efficace et collabore avec ses collègues pour atteindre des objectifs communs.

Connaissances, capacités et attitudes	Indicateurs d'amélioration requise	+ Indicateurs de succès	Cote 1, 2, 3 ou S/O
* Collabore avec les autres de façon efficace afin d'atteindre des objectifs communs			3
* Propose des moyens d'atteindre des objectifs communs			3
* Encourage la cohésion parmi les membres du groupe			3
Négocie des solutions mutuellement acceptables			3
* S'engage à des objectifs communs			3
* Fait confiance aux autres			3
* Assume la responsabilité de déléguer des tâches dans le cadre de la formation			3

Raisonnement et jugement analytiques

Utilise des capacités de compréhension, des connaissances, des stratégies cognitives et des compétences pour bien cerner, analyser et combler les besoins des délinquants.

Connaissances, capacités et attitudes	Indicateurs d'amélioration requise	+ Indicateurs de succès	Cote 1, 2, 3 ou S/O
* Comprend le contenu du programme		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fait preuve d'une bonne compréhension lorsqu'il répond aux questions 	3
* Comprend les modèles de traitement et les modèles théoriques du programme			3
* Comprend les normes et les lignes directrices du programme			3
Comprend les liens entre les différents éléments du programme		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Explique les séances et les exercices en tenant compte du programme ▪ Fait des liens entre les différents concepts 	3
Analyse les changements des facteurs de risque des délinquants		<ul style="list-style-type: none"> ▪ A recours à différentes sources d'information pour appuyer ses conclusions ▪ Tient compte des résultats d'évaluation et d'observation pour appuyer ses conclusions 	S/O
Résout les problèmes de façon efficace		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reconnaît les besoins criminogènes ▪ Recommande des stratégies pratiques pour gérer les facteurs de risque ▪ Recommande des stratégies pertinentes pour gérer les facteurs de risque 	S/O
Cerne les objectifs de traitement des participants			3

Planification et organisation

Gère bien son temps et les ressources nécessaires pour mener à bien les activités et respecte les engagements en ce qui concerne la prestation du programme.

Connaissances, capacité et attitudes	Indicateurs d'amélioration requise	+ indicateurs de succès	Cote 1, 2, 3 ou S/O
* Prépare les activités de formation		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prépare le matériel complémentaire pour présenter les exposés ▪ Atteint les objectifs des exposés 	3
* Gère son temps afin de mener à bien les objectifs		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Présente les exposés dans les délais prescrits 	3
* Gère les ressources afin de mener à bien les objectifs		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les aides visuelles sont bien préparées en avance 	3

Leadership

Motive et oriente les autres afin d'atteindre des objectifs prosociaux.

Connaissances, capacités et attitudes	Indicateurs d'amélioration requise	+ Indicateurs de succès	Cote 1, 2, 3 ou S/O
* Montre des capacités et des attitudes qui correspondent aux objectifs du programme			3
* S'engage à atteindre les objectifs du programme		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Évite les discussions non pertinentes 	3
* A confiance en soi et travaille bien en groupe		<ul style="list-style-type: none"> ▪ 	3
* Témoigne de l'assurance lorsqu'il présente le contenu du programme		<ul style="list-style-type: none"> ▪ 	3
Favorise l'autoefficacité des participants			3
* Fait participer tous les membres du groupe aux activités		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Encourage la participation active de tous les membres du groupe 	3
Gère les comportements difficiles des membres du groupe		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fait face à la résistance de façon efficace ▪ Évite les discussions non pertinentes 	3
A recours à des stratégies pour motiver les participants			3

Autogestion

Motivé, gère son propre apprentissage. Établi ses limites personnelles et fait preuve d'endurance et de résistance au stress.

Connaissances, capacités et attitudes	Indicateurs d'amélioration requise	+ Indicateurs de succès	Cote 1, 2, 3 ou S/O
* S'engage à se perfectionner		<ul style="list-style-type: none">▪ Participe activement aux activités de perfectionnement professionnel▪ Participe à toutes les séances de formation▪ Participe activement pendant la formation	3
* Reconnaît ses limites personnelles			3
* Se maîtrise			3
* Adopte un comportement qui correspond aux valeurs et à l'éthique de la fonction publique			3

Résumé

Cotes obtenues :

Communication	36
Relations interpersonnelles	18
Adaptabilité	09
Travail d'équipe	21
Raisonnement et jugement analytiques	15
Planification et organisation	09
Leadership	24
Autogestion	12

Pour prendre une décision concernant la capacité de l'APC d'offrir le programme, il faut déterminer à quel point le participant a atteint les objectifs de la formation.

Objectifs de formation :

- Démontrer que l'APC répond aux exigences de chaque compétence nécessaire. Bref, il doit obtenir une cote 2 (objectifs partiellement atteints) ou une cote 3 (objectifs atteints) pour chaque compétence.
- Démontrer que l'APC a atteint les objectifs de la formation d'un programme précis (selon le Manuel de formation nationale).

Évaluation de la formation initiale pour les agents de programmes correctionnels

L'APC a atteint les objectifs de la formation et est qualifié pour offrir ce programme. L'animateur doit fournir des recommandations ou des objectifs précis concernant le perfectionnement professionnel dans le cadre du domaine du programme.

L'APC a atteint quelque peu les objectifs de la formation et est qualifié pour offrir ce programme, pourvu qu'il réponde à des conditions précises. L'animateur doit fournir une liste des conditions. L'APC doit démontrer qu'il a rempli les conditions précises avant de pouvoir offrir le programme.

L'APC n'a pas atteint les objectifs de la formation et n'est pas qualifié pour offrir ce programme.

Commentaires:

Monsieur Gagnon possède d'excellentes qualités en matière d'animation. Monsieur est très créatif dans son approche et il possède une expertise indéniable dans le domaine de la toxicomanie et de l'animation. Il a travaillé plus d'une fois sur le lien toxicomanie-criminalité dans ses nombreuses interventions auprès des délinquants. Son expérience a été développée en communauté. Il travaille pour le Centre d'entraide la Boussole depuis 1984. Il a également développé une expertise en matière d'évaluation de traitement de la toxicomanie alors qu'il est souvent appelé à titre de témoin expert dans ce domaine.

Monsieur a participé positivement et activement à la dynamique de groupe durant la formation initiale. On a pu constater la motivation qui l'anime dans le cadre de ses présentations. Il vulgarise fort bien la matière. Il suscite l'auto exploration chez les participants. Monsieur est un excellent orateur et il image les concept théoriques par des exemples tout à fait pertinents. Il possède les qualités, les connaissances et les compétences requises pour dispenser efficacement le PNTTIF.

En entrevue, monsieur nous dira qu'il ne croit pas avoir l'opportunité d'offrir le PNTTIF. Ce programme étant assujetti à des normes, il ne pense pas que son contexte communautaire lui permette de respecter celles-ci. Il espère toutefois être en mesure à tout le moins de dispenser les séances de suivi.

Nous avons informé monsieur Gagnon des modalités entourant la première prestation de la nouvelle version des PNTT. Monsieur devra donc enregistrer les séances suivantes : 5 – 6 – 8 et une séance de suivi du PNTTIF. Au terme de ce programme, nous lui communiquerons les informations relatives à l'envoi des cassettes pour fin de contrôle de la qualité.

Nous vous souhaitons bonne chance.

Monsieur Gagnon, soyez assuré que nous demeurons disponibles pour répondre à toutes interrogations relatives aux PNTT.

Signatures :

Original signé par 2004/12/01

CAROLE TAILLON - ARQ
Coordonnatrice & formatrice régionale
Programmes correctionnels
(819) 275-2315 poste 7154

Original signé par 2004/12/01

ROLAND DESHAIES - ARQ
Coordonnateur & formateur régional
Programmes correctionnels
(819) 477-5112 poste 483